



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione N. 467 del 31/01/2025

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 437 del 31/01/2025

Direzione: DIREZIONE GENERALE
GABINETTO ISTITUZIONALE
Segreteria Particolare

OGGETTO: Incarico ad interim di Elevata qualificazione per il Servizio "Gabinetto Istituzionale" al funzionario responsabile Dott. Gaetano Carmelo Maggioloti, già titolare del "Servizio Manutenzione Strade zona omogenea Messina Ionica-Alcantara", incardinato alla III Direzione "Viabilità".

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 34 del 2.03.2023 con il quale è stata ridefinita la nuova macrostruttura ed approvati l'organigramma ed il funzionigramma della Città metropolitana di Messina inserendo, tra l'altro la figura del Direttore Generale;

VISTO, altresì, il successivo Decreto Sindacale n. 4 del 22.01.2024 "Revisione dell'assetto Organizzativo – Approvazione nuova macrostruttura e funzionigramma";

CHE lo scrivente, giusto Decreto sindacale n. 220 del 13.12.2024, ha assunto l'incarico di Direttore Generale di questo Ente;

PREMESSO che a seguito delle modifiche alla disciplina delle posizioni organizzative e relativo inquadramento dei dipendenti degli EE.LL., introdotte dal nuovo CCNL 2019/21, l'Ente ha proceduto all'adozione del nuovo Regolamento degli Incarichi di Elevata Qualificazione giusto Decreto sindacale n. 13 del 10.02.2023;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario generale n. 1193 del 30.03.2023 relativa al conferimento degli incarichi di elevata qualificazione al personale di categoria D;

ATTESO che alla Direzione Generale è incardinato il Servizio Gabinetto Istituzionale;

CONSIDERATO opportuno garantire l'efficacia dell'espletamento delle attività assegnate al Servizio Gabinetto Istituzionale nonché il raggiungimento degli obiettivi ad esso assegnati;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 8 del regolamento degli incarichi di E.Q. la competenza relativa al conferimento della responsabilità del Servizio Gabinetto istituzionale, trattandosi di incarico discrezionale e fiduciario, viene attribuita al Direttore generale che vi provvede sentito il Sindaco Metropolitano;

RITENUTO poter individuare nel Dott. Gaetano Carmelo Maggioloti - già destinatario di incarico di diretta collaborazione e collegamento tra il Sindaco metropolitano e gli uffici del Gabinetto istituzionale ed i dirigenti e relative segreterie, attribuitogli dal Sindaco metropolitano giusta nota prot. 1538 de 4.07.2022 - nonché titolare del Servizio "Manutenzione Viabilità zona Jonica", il dipendente cui assegnare *ad interim* l'incarico di E.Q. del Servizio Gabinetto Istituzionale;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1325 del 29.03.24 con la quale, tra l'altro, viene confermato l'incarico di E.Q. al Dott. Gaetano Maggioloti fino al 31.12.2025;

ACQUISITO in deroga alla disposizione regolamentare, il n.o. da parte del dirigente della III Direzione "Viabilità metropolitana";

ACQUISTA, la disponibilità del dipendente, Dott. Gaetano Carmelo Maggioloti;

SENTITO il Sindaco metropolitano

VISTI:

il D.lgs n. 165/2001 ess.mm.ii.

i vigenti CCNL e CCDI;

il Regolamento degli uffici e dei servizi,

il Regolamento degli incarichi E.Q.

il Codice di Comportamento dell'Ente

DETERMINA

ATTRIBUIRE, *ad interim*, l'incarico di E.Q. del Servizio Gabinetto Istituzionale al Dott. Gaetano Carmelo Maggioloti, già titolare del Servizio Manutenzione strade zona omogenea Messina Ionica – Alcantara, incardinato alla III Direzione "Viabilità";

FISSARE la data del superiore incarico con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento e fino alla scadenza naturale del 31.12.2025;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art 6 bis della L. 241/90 e dell'art.6 commi 2 e 7 del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;

DARE ATTO, altresì, che lo scrivente Direttore Generale, con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

NOTIFICARE copia del presente atto al dipendente interessato;

TRASMETTERE al Servizio Gestione economica del personale per i successivi provvedimenti di competenza,;

TRASMETTERE, altresì, copia al Sindaco Metropolitano, al Segretario generale, al Nucleo di Valutazione, al Servizio gestione giuridica del personale, al Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

L'Unità organizzativa responsabile del procedimento è la Direzione Generale – Direttore generale Dott. Giuseppe Campagna;

Responsabile dell'istruttoria è il Gabinetto Istituzionale, Segreteria Particolare del Sindaco, D.ssa Rosaria Certo.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio al n. 090.679077.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione siciliana.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe CAMPAGNA
(Firmato digitalmente)